

## **Dječji vrtić „Čarolija“ - Upravno vijeće**

KLASA: 601-06/26-01/02

URBROJ: 2186-178-26-05

Bikovec, 04. svibnja 2026.

Na temelju članka 1.a Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN 10/07, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23 i 22/26) i članka 9. st. 7. Pravilnika o upisu i mjerilima upisa djece u Dječji vrtić „Čarolija“, Upravno vijeće Dječjeg vrtića „Čarolija“ na 02. sjednici održanoj 04. svibnja 2026. godine donosi

### **JAVNI POZIV**

#### **za upis djece u redoviti desetsatni program u pedagošku godinu 2026./2027.**

#### **PROGRAMI ZA UPIS DJECE**

Svako dijete rane i predškolske dobi ima pravo upisa u dječji vrtić u kojem se izvodi rani i predškolski odgoj i obrazovanje sukladno članku 20. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN 10/07, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23 i 22/26), (u nastavku: Zakon).

U Dječji vrtić „Čarolija“ (u nastavku: Vrtić) mogu se upisati djeca od navršениh 12 mjeseci starosti do polaska u osnovnu školu. U novu pedagošku godinu Vrtić upisuje onoliko djece koliko je potrebno da se popune smještajni kapaciteti Vrtića sukladno Državnom pedagoškom standardu predškolskog odgoja i naobrazbe i Odluci o upisu.

Pedagoška godina započinje 01. rujna tekuće, a završava 31. kolovoza sljedeće godine.

U jaslīčnu skupinu može se upisati dijete koje je do 31. kolovoza 2026. godine navršilo jednu godinu, a u vrtićnu skupinu može se upisati dijete koje je do 31. kolovoza 2026. navršilo tri godine života.

U pedagoškoj godini 2026./2027. provodit će se sljedeći programi:

- redoviti desetsatni program za djecu jaslīčne dobi
- redoviti desetsatni program za djecu vrtićne dobi.

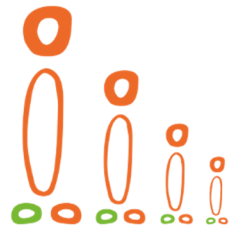
Vrtić će svoj rad organizirati u osam (8) odgojnih skupina i to:

- dvije(2) jaslīčne odgojne skupine djece od navršene jedne do tri godine života
- šest (6) vrtićnih odgojnih skupina djece od navršene treće godine života do polaska u školu.

Sukladno članku 23.a stavak 2. Zakona, program predškole za djecu koja pohađaju Vrtić integriran je u redoviti program predškolskog odgoja Vrtića.

#### **DOKUMENTACIJA ZA UPIS DJECE**

Sukladno Pravilniku o upisu i mjerilima upisa djece Dječjeg vrtića „Čarolija“ (u nastavku: Pravilnik) upis u Vrtić provodi se elektroničkim putem podnošenjem Zahtjeva za upis (u nastavku: Zahtjev) koji podnosi roditelj, skrbnik, udomitelj (u nastavku: roditelj) te uz Zahtjev prilaže sljedeće:



#### **a) osnovnu dokumentaciju**

- preslika rodnog lista ili izvadak iz matice rođenih (bez obzira na datum izdavanja isprave)
- uvjerenje o mjestu prebivališta djeteta
- preslike osobnih iskaznica oba roditelja/skrbnika

#### **b) ostalu dokumentaciju**

- kopija knjižice cijepljenja djeteta
- dokumentacija kojom se dokazuju bitne činjenice:
  - za dijete samohranog roditelja ili roditelja jedno roditeljske obitelji: pravomoćna presuda o razvodu braka, rodni list djeteta ne stariji od tri (3) mjeseca, odluka o roditeljskoj skrbi, izvod iz matice umrlih za drugog roditelja, uvjerenje nadležnog zavoda za socijalni rad o privremenom uzdržavanju ili druga isprava kojom se dokazuje da roditelj sam skrbi i uzdržava dijete
  - za dijete roditelja invalida Domovinskog rata: rješenje o statusu invalida Domovinskog rata ili potvrda nadležnog tijela
  - za dijete u udomiteljskoj obitelji: preslika rješenja da je dijete u udomiteljskoj obitelji
  - za dijete s teškoćama u razvoju: nalaz i mišljenje Zavoda za vještačenje, profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje osoba s invaliditetom o težini i vrsti invaliditeta te oštećenju funkcionalnih sposobnosti ukoliko postoji teškoća u razvoju djeteta te ostalu traženu medicinsku dokumentaciju, stručne nalaze i mišljenja
  - za dijete osobe s invaliditetom: potvrda koja dokazuje invaliditet osobe
  - za dijete uzeto na uzdržavanje: rješenje/potvrda zavoda za socijalni rad.

#### **KRITERIJ UPISA I OSTVARIVANJE PREDNOSTI PRI UPISU**

Ako se sva djeca po zaprimljenim Zahtjevima mogu upisati neće se primjenjivati kriteriji prednosti.

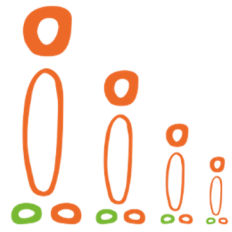
Sukladno članku 12. stavak 3. Pravilnika prednost pri upisu u Vrtić imaju:

- djeca koja imaju prebivalište na području Općine Maruševac
- braća već upisanog djeteta u koliko postoje smještajni kapaciteti
- djeca koja su obvezna pohađati program predškole u godini prije polaska u školu.

Iznimno, ako Vrtić ne može upisati svu prijavljenu djecu, nakon upisa djece iz prethodnog stavka djeca se upisuju na način da prednost pri upisu imaju djeca sukladno kriterijima koji se rangiraju prema redoslijedu navedenom u članku 12. stavak 4. Pravilnika (u koliko postoje smještajni kapaciteti).

Sukladno članku 13. stavak 2. Pravilnika u Vrtić se mogu tijekom godine upisivati i djeca roditelja koja nisu sudjelovala u postupku za prijam djece po objavi javnog poziva ako se oslobodi mjesto na način da ravnatelj direktno obavještava roditelja telefonski ili mail-om uz poziv na dostavu elektroničkog zahtjeva za upis, a ukoliko roditelj odbije dostavu istog može i dalje ostati evidentiran na listi predupisa, ali prioritet ostvaruju ostali roditelji s liste predupisa prema redoslijedu upisa.

Ako ima slobodnih mjesta, mogu se upisivati i djeca iz susjednih općina odnosno gradova.



Roditelj djeteta je dužan prilikom podnošenja Zahtjeva dostaviti dokaze o činjenicama bitnim za ostvarivanje prednosti pri upisu navedenih u ostaloj dokumentaciji ovog Javnog poziva.

Odluka o uključivanju djece s teškoćama u razvoju u redoviti program, djece sa zdravstvenim teškoćama i neurološkim oštećenjima kao i djece koja pri upisu imaju priložene preporuke stručnjaka donosi se na temelju procjene stručnih suradnika Vrtića i ravnatelja o psihofizičkom statusu i potrebama djeteta za odgovarajućim programom i uvjetima koje Vrtić u skladu s mogućnostima može ponuditi djetetu, u protivnom se upis u Vrtić odbija uz obrazloženje.

### PODNOŠENJE ZAHTJEVA ZA UPIS

Postupak za upis u redoviti program kreće objavom ovog Javnog poziva.

**Zahtjev za upis djece u redoviti desetsatni program s traženom dokumentacijom, za pedagošku godinu 2026./2027., popunjava se i dostavlja elektroničkim putem od 08. svibnja 2026. do 05. lipnja 2026. godine, a nalazi se na web stranici Vrtića (UPIS U DJEČJI VRTIĆ) link u nastavku: <https://www.dvcarolija.hr/upisi/>**

Dokumentacija dostavljena prije i nakon isteka propisanog roka naznačenog u Javnom pozivu neće se razmatrati.

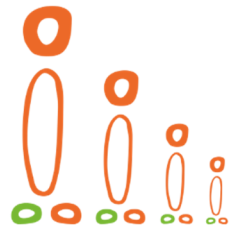
Roditelj, čije se dijete nalazi na listi predupisa, dužan je Zahtjev dostaviti u roku navedenom u ovom Javnom pozivu, a u koliko isti nije dostavljeni smatra se da je roditelj odustao od upisa.

Upisi se mogu obavljati i tijekom pedagoške godine u slučaju nedovoljne popunjenosti kapaciteta odnosno oslobađanja mjesta te je ravnatelj Vrtića ovlašten uključiti dijete u jaslice/vrtić, ako ocijeni da za to postoje opravdani razlozi sukladno Pravilniku i smještajnim kapacitetima Vrtića u pojedinoj odgojnoj skupini u odnosu na starosnu dob djeteta.

Ako roditelj, prilikom predaje Zahtjeva, zbog objektivnih razloga nije bio u mogućnosti dostaviti ostalu dokumentaciju navedenu u ovom Javnom pozivu istu je obvezan dostaviti neposredno prije polaska djeteta u Vrtić i sklapanja ugovora, a ukoliko isto ne izvrši dijete se ne upisuje u Vrtić.

Podnošenjem prijave na Javni poziv, roditelji su izričito suglasni s odredbama Uredbe (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. godine o zaštiti pojedinaca u svezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te odredbe Opće uredbe o zaštiti podataka i Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN 42/18) te sve podatke i dokumente dostavljaju kroz elektronički Zahtjev za upis svojom slobodnom voljom i time Vrtiću kao voditelju obrade osobnih podataka daju privolu da iste ima pravo prikupljati, provjeravati i obrađivati u svrhu provedbe upisnog postupka te koristiti i čuvati podatke u svrhu sklapanja i izvršenja ugovora o ostvarivanju redovitog programa predškolskog odgoja djeteta.

Sve informacije u svezi podnošenja Zahtjeva za upis elektroničkim putem možete zaprimiti svakim radnim danom Vrtića od ponedjeljka do petka u terminu od 9:00 do 14:00 sati mail-om: [carolija@dvcarolija.hr](mailto:carolija@dvcarolija.hr) ili na broj telefona: 042 625 768 tražeći ravnateljicu.



## **OBJAVA REZULTATA UPISA I DALJNI POSTUPAK**

Povjerenstvo za upis djece u Vrtić (u nastavku: Povjerenstvo) odlučuje o zahtjevima na temelju rezultata cjelovitog uvida u razvoj i potrebe svakog djeteta te analize dostavljene dokumentacije, a nakon provedbenog postupka Povjerenstvo donosi Izvješće o rezultatima upisa u redoviti desetsatni program u obliku šifre koje su dodijeljene svim podnositeljima Zahtjeva te se predmetno izvješće dostavlja Upravnom vijeću na utvrđivanje.

## **UPIS U REDOVITI DESETSATNI PROGRAM**

Djeca primljena slijedom ovog Javnog poziva se upisuju u Vrtić i započinju s ostvarivanjem redovitog desetsatnog programa u pravilu od 1. rujna, dakle početkom pedagoške godine.

Ako postoji mogućnost te zbog prijeke potrebe roditelja, upis se može izvršiti najranije 01. srpnja tekuće godine odnosno tijekom pedagoške godine u slučaju nedovoljne popunjenosti kapaciteta ili oslobađanja mjesta.

Roditelji predložene djece za upis dužni su se odazvati na poziv ravnatelja na inicijalni razgovor uz preporučenu nazočnost djeteta te su obvezni najkasnije prije samog datuma dolaska djeteta u Vrtić dostaviti knjižicu cijepljenja te potvrdu nadležnog liječnika o obavljenom sistematskom zdravstvenom pregledu predškolskog djeteta u koliko isto nisu učinili prilikom slanja Zahtjeva.

## **PRAVA SUDIONIKA U POSTUPKU UPISA**

Podnositelji Zahtjeva nezadovoljni izvješćem o rezultatima upisa, imaju pravo uložiti prigovor na rezultate upisa u roku od osam (8) dana od dana objave koji vlastoručno potpisuju i dostavljaju u pisanom obliku na adresu Vrtića, Bikovec 91, Maruševac ili elektronskim putem slanjem e-maila na [carolija@dvcarolija.hr](mailto:carolija@dvcarolija.hr)

Odluku o prigovoru donosi Upravno vijeće Vrtića koje može odbaciti prigovor kao nepravodoban, odbiti prigovor kao neosnovan i potvrditi rezultate upisa koje je donijelo Povjerenstvo za upis te prihvatiti prigovor i izmijeniti rezultate upisa odnosno samo donijeti Odluku o upisu. Odgovor na prigovor u pisanom obliku dostavlja se roditelju te je Odluka Upravnog vijeća po prigovoru konačna.

Nakon što Upravno vijeće objavi konačnu Odluku o upisu, upis se potvrđuje potpisivanjem Ugovora o ostvarivanju redovitog desetsatnog programa, a istim se reguliraju međusobna prava i obveze ugovornih strana. Dijete se uključuje u redoviti program prvog dana u tekućem mjesecu.

Sudjelovanje roditelja u ekonomskoj cijeni programa utvrđuje se u Odlukom o načinu i mjerilima utvrđivanja cijene koju plaća korisnik usluge te je objavljena na web stranici Vrtića.

PREDSJEDNICA UPRAVNOG VIJEĆA: